Les Parents Services



Document à destination des parents

Stéphane CHALOIN – Hassen TEMILI - 04 76 01 03 91

Les Parents Services



Aide à l'utilisation du portail famille

Au sommaire

- Au fil de l'actualité
- Connexion
- Le planning
- Les factures en ligne
- Aide

Au fil de l'actualité

La mairie diffuse des actualités que vous pouvez consulter avant de vous connecter (sorties scolaires, menus etc.)



Connexion

Saisissez les 2 codes d'accès de l'un de vos enfants puis cliquez sur le bouton **CONNEXION**

LES CODES :

Les codes sont fournis par la Mairie

1 enfant = 1 code enfant + 1 code payeur (parent)

Si j'ai plusieurs enfants, je n'ai pas besoin de connaitre tous les codes.

Nb : si j'ai perdu mes codes, je m'adresse à la Mairie. Les codes ne sont pas communiqués par téléphone.



Planning



Planning

- Cochez ou décochez les dates,
- Puis cliquez sur le bouton

SAUVER MES MODIFICATIONS

• Après avoir validé, un récapitulatif affiche les

Modifications enregistrées

annulation, 05/05/2017, Accueil matin

✓ inscription, 05/05/2017, Accueil midi sans repas

• L'inscription doit être effectuée avant l'heure de clôture de l'activité (*Ex: Inscrire avant la vendredi midi pour le lundi suivant*).

Planning>AIDE CONTEXTUELLE

• Aide disponible en cliquant sur le point d'interrogation cerclé en bleu.

Choisissez dans la liste déroulante une activité ou ♦ TOUTES LES ACTIVITÉS ♦	
Cochez/décocher les dates puis cliquez sur le bouton SAUVER MES MODIFICATIONS situé en haut ou bas de page Cliquez sur 'SAUVER MES MODIFICATIONS' avant de changer d'activité, de période ou d'enfant.	à an
Pour accéder aux semaines précédentes, courantes ou suivantes, cliquez sur 🔇 Aujourd'hui 🕥	
Le planning est accessible sur plusieurs semaines. En-dehors de cette période, la case à cocher est remplacée par un point • • Jour de semaine fermé	
Jour fermé Acrès l'haraire de clâture : la cache est ese medificile (grisée)	
Après choraire de clotore \rightarrow la coche est non mobiliadie (grisee) Coche avec bordure rouge \rightarrow Association d'activité interdite, à corriger avant d'enregistrer le planning. Pour afficher cette aide cliquez sur (2)	

Inscrire un frère une sœur ?

Lorsque vous êtes sur le [Planning],

Cliquez sur le bouton
 Choisir un autre enfant

La liste de vos enfants s'affiche.

• Cliquez sur un des enfants pour afficher son planning.



Voir les dernières opérations

Lorsque vous êtes sur le [Planning],

Vous pouvez voir les dernières inscriptions / annulations effectuées, en cliquant sur <a>O Mes dernières modifications

O Liste des dernières modifications

Accueil midi sans repas

Je 03-11-2016 inscrit

Accueil matin

Je 03-11-2016 annulé
 Lu 03-10-2016 inscrit

par le web le Ma 01-11-2016 à 12:46

par le web le Ma 01-11-2016 à 12:46

par la Mairie le Ve 07-10-2016 à 12:05

A partir d'octobre les mvts de l'année scolaire précédente ne sont plus accessibles

Aide



Cliquez sur le menu [Aide] pour télécharger les documents d'aides :

- > Le mode d'emploi du PLANNING (PDF)
- > Le mode d'emploi FACTURE (PDF)
- > Le mode d'emploi PRÉINSCRIPTION (PDF)

La Mairie communiquera aux parents :

• L'adresse du site et les codes d'accès (2 codes par enfant)

Les factures en lignes



- Cliquez sur le menu [Facture]
- Cette fonction vous permet de consulter et régler vos factures en ligne par CB
- Etape 1 Sélection de facture
- Cochez la facture à payer
- Saisissez votre E-mail (vous recevrez à cette adresse la confirmation de paiement avec la facturette jointe)
- Cliquez sur Procéder au paiement

Les factures en lignes



Factures>Etape 2 – Récapitulatif facture

• Le total à régler s'affiche, cliquez sur "Procéder au paiement"



« Annuler et retourner aux factures

Factures>Etape 3 – Indiquer votre type de carte bancaire

- La sur-fenêtre "popup" bancaire s'affiche, suivez la procédure :
- Exemple Site TIPI (paiement d'une facture à la fois)
- Le site rappelle la référence de la dette, le montant à payer et l'E-mail.
- Cochez un type de carte puis > Continuer

🕒 Bienvenue sur TIPI - Pa	aiement en ligne des servic	es locaux - Google	Chrome	
https://www.jepaiemesserviceslocaux.dgfip.finances.gouv.fr/tpa/tpa.web				
		SECURITE	MENTIONS LEGALES	AFFICHAGE CONTRASTE
	TELEPAIEMENT			
Collectivité :	Produit à naver			
Régie :	r roduit a payer			
REGIE PERISC	DETTE A PAYER			
	Référence de la dette	· 2013TS00000	0026000335	
	Montant	t: 424€	0020000000	
	Adresse électronique	; jamie.bond@s	erver.fr	
	Choix du type de carte	e: 💿 💶		
		<u> </u>		
	-			
		Continuer	✓ Annuler	
		oonander	- Annalor	
	©N	/linistère des Finan	ces et des Comptes Publics	
4				

Factures>Etape 3 – Coordonnées bancaires

- Saisisser vos coordonnées bancaires ...
- Puis > VALIDER

TIPI - Google Chrome Lyra Network [FR] https://dgfip.payzen.eu/checkout/4 TELEPAIEMENT Paiement Paiement	t32205 Paiement sécurisé
Collectivite : REGIE PERISCOLAIRE Comptable : REGIE PERISCOLAIRE Référence de la dette : 201505000000 Adresse électronique : jamie.bond@serv Montant : 1,00 E	Vuméro de carte Expire fin mois année Cryptogramme visuel de la carte VALIDER
L'adresse de ce site de paiement préfixée par https indique que vous êtes site sécurisé et que vous pouvez régler votre achat en toute tranquillité.	s sur un Verified by VISA MasterCard. SecureCode. < Annuler le paiement
Pay Zen PCI DSS	Mentions légales

Les factures en lignes>Etape 3 – Coordonnées bancaires

- Je peux cliquer sur TICKET pour consulter / enregistrer ma facturette (PDF)
- Puis > RETOUR SITE

0

- Le paiement est effectué.
- Je clique sur Fermer la fenêtre

Paiement		
Votre demande de r	aiement a été enregistrée	Collectivité : Paiement effectué
ave	c succès.	Régie : REGIE PERISC
Détails du paiement		Votre paiement référence : 9999999
Collectivite :	GADNED (AND	au profit de la collectivité a bien été pris en compte par la régie REGIE PERISCOLAIRE
Comptable : Référence de la dette :	REGIE PERISCOLAIRE	
Adresse électronique :	and pressent all the Pr	Référence de la dette : 99999999
CARTE BANCAIRE VAD	S : 8 840,24 EUR	Montant : 8 840,24 €
Date / Heure :	23-12-2015 / 16:20:30 (GMT+1)	Adresse électronique :
Numéro de contrat :	233	
Numero d'autorisation : N° Transaction CB :	310	💥 🛛 Fermer la fenêtre 🚽
Numéro de carte :	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		© Ministère des Finances et des Comptes Publics
RETOUR SITE	L TICKET	

Factures>Mes factures déjà payées ?

Mes factures déjà payées 🔶

Montant réglé	N° facture	Réglé par Date réglement Date échéance	Libellé facture Règie	.Date transaction web .N° réglement fushia
58,30€	2017-003-000162	Andrew BOND 20/12/2017 Chèque Bancaire 31/12/2017	CANTINE ET GARDERIE Régie: restauration et garderie	.2009-012345

 Je peux cliquer sur l'icône PDF pour voir / télécharger ma facture au format PDF

Factures : Etre averti par mail

 Je peux saisir jusqu'à 3 mails pour que la Mairie puisse m'avertir quand elle mettra des factures en ligne.

Me prévenir par mail de la mise en ligne de ma facture

Mon Email* : jamie.bond@server.fr



Ces emails me permettent d'être averti (par la mairie) dès qu'une nouvelle facture est disponible en ligne sur ce portail.

* Cet Email est enregistré par la mairie, veuillez vous adresser à la mairie pour le modifier.

** En plus du mail enregistré par la mairie, je peux ajouter jusqu'à 3 Emails. (Pour supprimer un mail, videz le champ puis cliquez sur [Enregistrer])

Vous avez terminé ?



Avant de fermer la page web,

N'oubliez pas de cliquer sur "Déconnexion" afin de quitter l'application Les-Parents-Services en toute sécurité.

Merci

